

Оценочный лист
качества работы дошкольных учреждений (ДОУ)
(дошкольные образовательные организации, имеющие в своей структуре более 7 групп;
от 4 до 6 групп)

Муниципальный район (городской округ) 2 Тазовский МОУ
 Дата проведения исследования «18» декабря 2018 г.
 Ф.И.О. эксперта (группы экспертов) Дорожников И.И.
 Наименование учреждения МБДОУ - 76 "Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 6 в г. Тазовском района"

№	Критерии и показатели качества работы	Значение показателя (в баллах)	Результат оценки
I.	Показатели, характеризующие открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность		
I.1.	Обеспечение единого информационного пространства на территории и в здании ДОУ		
I.1.1.	Наличие наружной вывески с наименованием учреждения	0/1	1
I.1.2.	Наличие информационных стендов с режимом работы и планом работы	0/1	1
I.1.3.	Наличие информации на стендах о деятельности специалистов (график работы, приемные часы, рекомендации для родителей и педагогов)	0/1	1
I.1.4.	Наличие на стендах информации о работе общественных органов управления: попечительского совета, профсоюзного комитета, родительского комитета	0/1	1
I.2.	Оценка сайта ДОУ		
I.2.1.	Наличие информации об образовательной организации, копий правоустанавливающих документов.	0/1	1
I.2.2.	Наличие информации об образовательной программе с приложением ее копии	0/1	1
I.2.3.	Наличие информации о персональном составе педагогических работников	0/1	1
I.2.4.	Наличие информации на сайте о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности	0/1	1
I.2.5.	Информация на сайте регулярно обновляется (не позднее 1 месяца)	0/1	1
I.3.	Осуществление трансляции опыта работы ДОУ и педагогов		
I.3.1.	Наличие в ДОУ методических рекомендаций или сборников с публикациями работников ДОУ по итогам конференций	0/1	1
I.3.2.	Наличие в ДОУ дипломов, грамот, сертификатов участников конкурсов профессионального мастерства муниципального, регионального федерального уровней	0/1	1
I.3.3.	Наличие в ДОУ документов, подтверждающих участие в семинарах, конференциях, круглых столах, мастер-классах.	0/1	1
I.3.4.	Наличие в ДОУ опытов работы педагогов, обобщенных на уровне ДОУ, района, области.	0/1	1
I.4.	Взаимодействие с социальными партнерами, общественными организациями		
I.4.1.	Наличие в ДОУ пакета документов (хотя бы с одной организацией): договор о сотрудничестве, план совместной работы и отчет (анализ работы)	0/1	1
I.5.	Оценка качества предоставления информации по телефону, электронной почте		
I.5.1.	Наличие в ДОУ журналов регистрации входящей и исходящей документации	0/1	1

1.5.2.	Наличие форума (канала обратной связи, телефона доверия) на сайте образовательной организации.	0/1	1
2.	Показатели, характеризующие общий критерий качества образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, касающиеся комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность		
2.1.	Материально-техническое и информационное обеспечение организации		
2.1.1.	Наличие в ДООУ акта о приемке учреждения к новому учебному году	0/1	1
2.1.2.	В акте приемки отсутствуют предписания надзорных органов по устранению нарушений, касающихся территории, здания и помещений ДООУ.	0/1	1
2.2.	Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья		
2.2.1.	Наличие спортивного и игрового оборудования на групповых площадках.	0/1	1
2.2.2.	Наличие зоны для организации физкультурно-оздоровительной деятельности с детьми (спортивная площадка или стадиона).	0/1	1
2.2.3.	Отсутствие случаев травматизма воспитанников, зафиксированных в журнале учета травм и в актах формы И-2 о расследовании несчастных случаев (хранятся в медицинском кабинете учреждения и копии у заведующего ДООУ)	0/1	1
2.3.	Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во Всероссийских и международных), выставках, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях		
2.3.1.	Наличие в групповых помещениях и холлах ДООУ организованных тематических выставок детских работ.	0/1	1
2.3.2.	Наличие грамот и дипломов воспитанников ДООУ, отражающих победы (в т.ч. лауреатство) в конкурсах детского творчества и спортивных соревнованиях различного уровня.	0/1	1
2.3.3.	Наличие дополнительных помещений для развития детского творчества, занятий физической культурой и спортом (отдельные или совмещенные музыкальный и спортивный залы, изостудия и т.п.)	0/1	1
2.3.4.	Наличие условий для развития детского творчества (наличие уголков или зон детского изобразительного творчества, театральных зон в групповых помещениях)	0/1	1
2.4.	Наличие возможности для оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся		
2.4.1.	Наличие в штате педагога-психолога (основной штатной единицы, совместителя, либо закрепленного специалиста другого образовательного учреждения)	0/1	1
2.4.2.	Наличие в ДООУ пакета документов деятельности психолого-медико-педагогического консилиума ДООУ (ПМПк); положения о ПМПк, плана работы на учебный год, протоколов заседаний.	0/1	1
2.4.3.	Наличие медицинского кабинета или медицинского блока (медицинский кабинет, процедурный кабинет, иглолятор.)	0/1	1
2.5.	Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов		
2.5.1.	Наличие в штате учителя-логопеда (основной штатной единицы, совместителя, либо закрепленного специалиста)	0/1	1

	другого образовательного учреждения)		
2.5.2.	Наличие в структуре ДОО группы компенсирующей или комбинированной направленности.	0/1	1
2.5.3.	Наличие в образовательной программе ДОО раздела, посвященного коррекционной работе с воспитанниками (образовательная программа размещена на сайте учреждения)	0/1	1

ИНСТРУКЦИЯ

Уважаемый независимый эксперт!

Вам предстоит оценить качество работы организации, предоставляющей услуги дошкольного образования. Результаты Вашей работы будут учитываться при формировании рейтинга организаций.

Для осуществления оценки образовательной организации внимательно ознакомьтесь с настоящей инструкцией, аккуратно и разборчиво впишите в оценочном листе графы «Муниципальный район (городской округ)», наименование учреждения, укажите дату проведения оценки. Ваше имя и фамилию, имена и фамилии Ваших коллег, если пришло в организацию несколько экспертов.

Изучите структуру сайта, познакомьтесь в организации, лично посетите данное учреждение, встретитесь с руководителем и педагогическими работниками, просмотрите необходимые документы. Проставьте в оценочном листе Ваши оценки.

При этом наличие каждого показателя оценивайте в 1 балл, его отсутствие – 0 баллов. Утвердительные ответы также оцениваются в 1 балл, отрицательные – 0 баллов. Оценка показателей 1.3, 1.4, 2.1, 2.2.3, 2.3.2, 2.4.1, 2.5.1 осуществляется после предоставления руководителем организации соответствующих документов.

При осуществлении оценки показателей 1.3, 2.3.2 необходимо учитывать результаты за последние 3 года, а показателей 1.4, 2.1, 2.4.1, 2.5.1 за учебный год, который отчетывается с сентября текущего по август следующего года (2015-2016, 2016 - 2017).

1.2.1. Наличие информации об образовательной организации

- дата создания образовательной организации;
- информация об учредителях;
- контактная информация: адрес, телефон, электронная почта, местонахождение филиалов;
- режим и график работы;
- информация о структуре и об органах управления;
- информация об уровне образования;
- методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- информация о реализуемых образовательных программах;
- ФИО, должности, контактные телефоны, адрес электронной почты руководителя и его заместителей.

Копии следующих правоустанавливающих документов:

- устав образовательной организации;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации или бюджетная смета образовательной организации;
- правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективный договор.

1.2.3 Наличие информации о персональном составе педагогических работников

- ФИО,
- занимаемая должность;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности.